

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 5 города Унеча Брянской области

ПРИКАЗ № 100-к

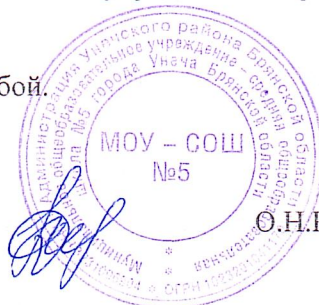
15 сентября 2023 года
«Об утверждении плана работы по подготовке
к государственной (итоговой)
аттестации выпускников 9, 11- х классов».

В связи с проведением в МОУ-СОШ № 5 г. Унеча в 2023/2024 учебном году государственной итоговой аттестации, в соответствии с требованиями нормативных документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Домаренко Т.В., ЗД по УВР, назначить ответственной за подготовку к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11- х классов на 2023/2024 учебный год.
2. Домаренко Т.В., ЗД по УВР, составить и утвердить план работы (дорожную карту) по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11- х классов соответственно на 2023/2024 уч. год. (приложение №1,2).
3. Домаренко Т.В. заблаговременно:
 - 3.1. Знакомит педагогов, выпускников 9,11-х классов, родителей (законных представителей) с планом мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11- х классов на 2023/2024 учебный год, с технологией ЕГЭ, нормативно-правовой базой, КИМами и иной информацией, связанной с процедурой проведения ЕГЭ.
 - 3.2. Осуществляет подготовку и размещение материалов на информационном стенде для выпускников.
 - 3.3. Организует подготовку выпускников, поступающих в ВУЗы, ССУЗы к сдаче экзамена в форме ЕГЭ.
 - 3.4. Доводит до сведения выпускников информацию о сроке, месте, процессе подачи заявления участвовать в ЕГЭ в письменном виде.
 - 3.5. Получает в УО необходимое количество уведомлений на ЕГЭ и организует их заполнение.
 - 3.6. Организует выдачу участникам ЕГЭ заполненных и зарегистрированных уведомлений.
 - 3.7. Проверяет у участников ЕГЭ наличие паспорта. Свидетельство о рождении не является документом, удостоверяющим личность.
 - 3.8. Доводит под роспись до сведения участников экзамена результаты ЕГЭ в бальной шкале.
 - 3.9. Ведет и хранит журнал регистрации заявлений выпускников на участие в ЕГЭ.
4. ЗД по УВР Домаренко Т.В. совместно с классными руководителями 9а,б классов (Алексеева А.В., Волуева А.В.) 11а класса (Романенко Е.Б.) провести классные собрания по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников.
5. Учителям-предметникам, работающим в 9,11-х классах оформить уголки «В помощь выпускнику», где разместить информационные материалы по предметам, участвовать в работе сообществ, рекомендуемых Рособрнадзором по подготовке к ГИА, в т.ч. «ЕГЭ по-Брянски».
6. Администрации школы в период с 15 ноября 2023 г. по апрель 2024 года анализировать работу педколлектива по подготовке учащихся 9,11-х классов к ГИА с посещением уроков, проведением репетиционного тестирования и составлением итоговой справки.
7. Башлакова А.С., учителя информатики, совместно с классными руководителями 9а,б,11а классов (Алексеева А.В., Волуева А.В., Романенко Е.Б.) назначить ответственными за создание и обработку баз данных выпускников 9,11-х классов по ЕГЭ и ГИА.
8. Зам. директора по УВР Домаренко Т.В. совместно с учителем информатики Башлаковым А.С. своевременно передать электронные данные в управление образования администрации Унечского района.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.Н.Котлярова

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ - СОШ № 5 г. Унеча Брянской области в 2023- 2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2023 году			
1.1.	Подготовка информации о результатах ГИА (на основании показателей региональной базы данных учащихся, завершивших в 2023 году освоение программы среднего общего образования, программ основного общего образования, протоколов ЕГЭ).	август 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учителя предметники
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-11 на заседании педагогического совета	август 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
1.3.	Расширенное заседание методсовета, ШМО «Анализ и итоги ЕГЭ в 2020 году»	август 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Руководители ШМО
1.4.	Составление и утверждение дорожной карты подготовки и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году	сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
1.5.	Проведение совещания «О результатах государственной итоговой аттестации 2023 года и совершенствовании подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году».	сентябрь 2023 года	Директор Котлярова О.Н. Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Формирование банка данных педагогических работников, осуществляющих подготовку учащихся по программам основного общего образования и среднего общего образования для последующего обязательного повышения квалификации учителей-предметников по программам повышения квалификации.	сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
2.2.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	в течение года	руководители МО, учителя
2.3.	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, ФИПИ	в течение года	Учитель информатики Башлаков А.С.
2,4	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
2.5	Участие в курсах повышения квалификации для учителей-предметников	январь-апрель	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
2.6	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11	октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учителя предметники
2.6.	Участие в работе районных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в образовательных организациях Унечского района	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Руководители ШМО Учителя предметники
2.7	Повышение квалификации и подготовки: -учителей - предметников; -организаторов ГИА в аудиториях ППЭ; -лиц, ответственных за информационный обмен; -экспертов предметных комиссий; -общественных наблюдателей.	октябрь2023–май 2024	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
2.8.	Формирование "групп риска" учащихся для индивидуальной работы, консультаций и пр.	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учителя предметники
2.9.	Мониторинг подготовки к ГИА индивидуальной работы с "группами риска" и учащимися, показывающих высокие результаты обучения	ноябрь 2023- апрель 2024	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
2.10.	Проведение тренировочных работ по подготовке к ГИА -9 и ГИА-11	по расписанию	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учителя предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными документами.	в течение учебного года	Директор Котлярова О.Н. Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
3.2.	Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по аттестации ГИА-9, ГИА-11		Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители 9,11 классов
3.3.	Приказы о назначении ответственных:	сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
	- за создание базы данных выпускников		
	- за учет подачи заявления выпускников, выдачи уведомлений		
	- за ознакомления выпускников с результатами ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ		
	- за ведение необходимой документации		
3.4.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	сентябрь-май	Классные руководители
3.5.	Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
3.6.	Написание справок по результатам проведения пробных внутришкольных экзаменов по предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
3.7.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2023, ОГЭ 2023	Июнь 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учителя-предметники
	Формирование отчетов по результатам ОГЭ, ЕГЭ		
	Планирование работы на следующий учебный год		
3,8	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте школы.	в течение 2023/24 учебного года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учитель информатики Башлаков А.С.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2023-2024 год:	в соответствии с утвержденным планом-	Директор Котлярова О.Н.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> - оказание услуг в области информационных технологий; - поставка бумаги и др. 	графиком закупок	
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Участие в обучающих семинарах на районном уровне для: <ul style="list-style-type: none"> - ответственных за организацию проведения ГИА-9, ГИА-11 - общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей; - технических специалистов. 	январь 2024 года март - май 2024 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
5.2.	Проведение обучающих мероприятий на школьном уровне для: <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ; 	март - май 2024 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
5.3.	Участие в региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. организаторы ППЭ
5.4.	Распространение памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	февраль, май 2024 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
5.5.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 по технологиям: <ul style="list-style-type: none"> - «Печать КИМ в ППЭ»; - «Сканирование ЭМ в ППЭ» и др. 	август 2023года- май 2024года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
5.6.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	руководители МО, учителей школы
5.7.	Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке одиннадцатиклассников к ЕГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
5.8.	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА»	апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. учителя предметники
5.9.	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией		руководители МО, учителя предметники
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	до 20 ноября 2023	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
6.2.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ	Октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
6.3.	Подготовка базы данных по школе для проведения ОГЭ, ЕГЭ	Ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
6.4.	Определение участников ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта, до 1 февраля	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
6.5.	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
6.6.	Оформление списков участников аттестации по выбору	Февраль 2024 года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
6.7.	Приказ о допуске учащихся 11-х класса к сдаче ЕГЭ, о допуске учащихся 9-х классов к ОГЭ	Май 2024 года	Директор Котлярова О.Н. Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
6.8.	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками: сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - списка ППЭ; аудиторий ППЭ; - о выпускниках текущего года; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учитель информатики Башлаков А.С.
6.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - проведение школьного родительского собрания по проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году; - ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году; - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI (XII) классах; - работа с обучающимися по психологической подготовке к	октябрь 2023 года октябрь 2023 года ноябрь 2023 года декабрь 2023 года февраль, май 2024	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители Учителя

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	<p>проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/21 учебном году;</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); - обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися 	<p>года в течение 2023/24 учебного года</p>	
6.10.	Участие в районных тренировочных мероприятиях по технологиям «Печать КИМ в ППЭ»; «Сканирование ЭМ в ППЭ»	в течение 2023/24 учебного года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
6.11.	<p>Организация и проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее четырех репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2023-2024 уч году по обязательным предметам (русский язык, математика); - не менее двух репетиционных экзаменов - по предметам по выбору <p>-участие в районных репетиционных экзаменах для подготовки выпускников к ГИА-11, ГИА-9 в 2023-2024 уч году</p>	<p>Сентябрь 2023 года - апрель 2024 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители Учителя</p>
6.12.	<p>Для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии ; - предоставление данных о нуждающихся в создании особых условий в ППЭ - проведение обучения, инструктажа с лицами, привлекаемыми к проведению государственного выпускного экзамена 	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.</p>
6.13.	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в министерство; 	<p>январь-май 2024года в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
6.14.	Организация работы по информированию выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА	в течение 2023/24 учебного года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте школы:</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. <p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	в течение 2023/24 учебного года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
7.2.	<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьных родительских собраний об особенностях проведения в 2023-2024 уч году ГИА-9 и ГИА-11. <p>Организация работы психологических служб в образовательных организациях по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповые консультации, - индивидуальные занятия, - занятия-тренинги, - аутотренинги, - организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д. 	в течение 2023/24 учебного года постоянно	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
7.3.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	предметников: - консультации, - совещания, - собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11		Педагог-психолог Стагнуто Г.В.
7.4.	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители
7.5.	Участие в совещании с руководителями образовательных организаций по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА.	Октябрь, март	Директор Котлярова О.Н.
7.6.	Размещение информации на стендах:	в течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
7.6.1	По ГИА -9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в соответствии со сроками, установлены ми приказом Минобрнауки РФ	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
7.6.2	По ГИА -11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	в соответствии со сроками, установлены ми приказом Минобрнауки РФ	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
7.6.3	Оформление информационных стендов в общеобразовательных организациях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Размещение информации по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году на сайтах общеобразовательных организаций.	август 2023-апрель 2024	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Учитель информатики Башлаков А.С.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
8.1.	Анализ планов мероприятий («дорожная карта») учителей по улучшению качества преподавания учебных предметов	ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
8.2.	Подготовка материалов к проверке ОО по теме: «Организация и обеспечение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов».	декабрь 2023- март 2024	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
8.3.	Контроль соблюдения нормативно-правовых требований к организации и проведению итогового контроля в переводных классах и государственной итоговой аттестации выпускников	май-июнь 2024	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В.
8.4.	Организация работы школы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении программного материала	В течение года	Заместитель директора по УВР Домаренко Т.В. Классные руководители Педагог-психолог
8.5.	Подготовка школы к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	за две недели до проведения экзамена	Директор Котлярова О.Н.

Директор МОУ-СОШ №5 г. Унеча



Котлярова О.Н.